

Neveléstudományi Kutatásokért Alapítvány

ALAPÍTVÁNY ALAPÍTÓ OKIRATA

2014

NEVELÉSTUDOMÁNYI KUTATÁSOKÉRT ALAPÍTVÁNY

ALAPÍTÓ OKIRATA

2014. december 2.

Alulírott, Dr. Dohány Gabriella (sz.: Szeged, 1958 január 24.; anyja neve: Kollár Etelka; lakcím: 6728 Szeged, Tölgyfa u. 30. mint a Neveléstudományi Kutatásokért Alapítvány alapítója, a mai napon az alábbi Alapító Okiratot fogadom el:

ALAPÍTÓ OKIRAT

A jelen Alapító okirat I. pontjában megnevezett Alapító a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 3:383-3:404 §-ai, valamint az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. tv. alapján tartós közérdekű célra az alábbi jogi személyiséggel rendelkező alapítványt hozza létre:

I. ALAPÍTÓ

Név: Dr. Dohány Gabriella
Születési név: Dohány Gabriella
Születési hely, idő:
Anyja neve:
Cím:

II. AZ ALAPÍTVÁNY ADATAI ÉS CÉLJA

- Az Alapítvány neve:* Neveléstudományi Kutatásokért Alapítvány
- Az Alapítvány székhelye:* 6763 Szatymaz, Kossuth Lajos u. 80.
- Az Alapítvány jogállása:* Az Alapítvány önálló jogi személy, amely saját nevében szerezhethet jogokat és vállalhat kötelezettségeket.
- Az Alapítvány időtartama:* Az Alapítvány határozatlan időre jön létre
- Az Alapítvány tartós közérdekű céljai:*

Az Alapítvány létrehozására a Szegedi Tudományegyetem Neveléstudományi Doktori Iskolájában megismert neveléstudományi kutatói szemlélet és hozzáállás készítette az Alapítót. A neveléstudományi kutatások sokszínűsége és relevanciája, párhuzamosan az ifjú kutatói generációk lelkesedésével jelentősen hozzájárulhat a hazai oktatásügy, és ezzel együtt Magyarország fejlődéséhez. Az Alapítvány célja támogatni a neveléstudományi kutatókat és kutatási projekteket abban a rövid távú célkitűzésben, hogy versenyképes kutatási eredményekkel csatlakozhassunk a nemzetközi tudományos párbeszédközösséghez.

Hosszú távú célkitűzésünk a neveléstudomány akadémiai rangjának emelése, ennek érdekében és ebből kifolyólag az ifjú kutatók pályán maradásának elősegítése, a neveléstudományi kutatói pálya vonzóvá tétele.

- Az Alapítvány tevékenységei a közérdekű célok kifejtése érdekében:*

- tudományos konferenciák szervezése
- részvétel támogatása tudományos konferenciákon
- kutatói ösztöndíjak meghirdetése és folyósítása pályázati rendszerben
- kutatási projektek támogatása pályázati rendszerben
- neveléstudományi kutatási eredmények publikálásának támogatása
- oktatási programok szervezése

7. Az Alapítvány jellege: Az Alapítvány nyílt, ahhoz bármely belföldi vagy külföldi természetes és jogi személye, vagy jogi személyiséggel nem rendelkező társaság csatlakozhat, ha az Alapítvány céljaival egyetért, és azokat elfogadja, támogatni kívánja. Az Alapítványnak történő felajánlás elfogadásáról, így az Alapítványhoz csatlakozásról az Alapítvány Kuratóriuma dönt. Az Alapítvány támogatója kikötheti, hogy az általa juttatott adomány az Alapítvány mely konkrét céljának megvalósítására szolgál.

A csatlakozók a támogatásuknak az Alapítvány részére történő juttatásával nem válnak Alapítókká, ebből következően nem szerezhhetnek olyan jogosítványokat és hatásköröket, amelyek a vonatkozó jogszabályi rendelkezések alapján az Alapítót vagy az alapítói jogok gyakorlására kijelölt szervezeteket illetik.

Az Alapítvány működése nyilvános, szolgáltatásait az Alapítvány céljaiból adódó kööttségek figyelembe vételével bárki, nemre, fajra, életkorra, származásra vonatkozó, vagy egyéb bármilyen jellegű jogellenes megkülönböztetés nélkül igénybe veheti.

Az Alapítvány gazdasági és vállalkozási tevékenységet csak közérdekű céljainak megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve végez, gazdálkodása során elért eredményt nem osztja fel, hanem azt az alapítványi célok megvalósítására és a közérdekű célok érdekében kifejtett tevékenységekre fordítja.

Az Alapítvány közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt.

III. AZ ALAPÍTVÁNY VAGYONA

1. Induló vagyonként az Alapító 100 000 Ft-ot, azaz egyszázezer Ft-ot bocsát a jelen Alapító okirat aláírásával egyező időpontban készpénzben az Alapítvány rendelkezésére.

2. Az Alapító törzsvagyont nem különít el, az Alapítvány teljes vagyona, valamint ezen vagyon hozadékai az alapítványi célok megvalósulását szolgálják. Az Alapítvány vagyonának részévé válnak a későbbiekben esetleges normatív támogatások, valamint a pályázati és egyéb formában nyert cél szerinti bevételek; továbbá az Alapítványhoz csatlakozók feltétel nélküli vagy feltételekhez kötött pénzbeli és egyéb adományai, amennyiben azokat a Kuratórium elfogadja. Az Alapítvány vagyonát a Kuratórium az Alapító Okirat keretei között szabadon használhatja fel. Az Alapítvány a céljai megvalósítása érdekében vagyonával önállóan gazdálkodik, tartozásaiért saját vagyonával felel. Az Alapító a vagyoni hozzájárulásának megfizetésén túl az Alapítvány tartozásaiért saját vagyonával nem felel.

3. Csatlakozás esetén az ezáltal keletkező anyagi forrásokat is az alapítványi célok megvalósítására kell fordítani. Az Alapítvány támogatása történhet készpénzzel, illetve a célok elérését közvetlenül segítő szolgáltatások, vagyontárgyak felajánlásával.

4. Az Alapítvány bevételeit és vagyonát köteles az Alapító okiratban foglalt céljai megvalósítására fordítani. Az Alapítvány céljai elérése érdekében, de kizárólag ezeknek alárendelten, azaz másodlagosan, a tartós közérdekű célok megvalósítása érdekében gazdasági vállalkozási tevékenységet végezhet. Az Alapítvány működése során a gazdasági-vállalkozási tevékenység aránya nem érheti el az éves bruttó bevétel 60%-át. A gazdasági-vállalkozási tevékenységből elért bevételeket az Alapítvány köteles céljainak megvalósítása érdekében felhasználni. Az Alapítványnak a cél szerinti tevékenységből, illetve a vállalkozási tevékenységből származó bevételeit és ráfordításait elkülönítetten kell nyilvántartani.

IV. AZ ALAPÍTVÁNYI VAGYON FELHASZNÁLÁSA, AZ ALAPÍTVÁNY GAZDÁLKODÁSA

1. Az alapítványi vagyon felhasználásáról a kuratóriumi tagok egyszerű szótöbbséggel döntenek. Szavazategyenlőség esetén a határozati javaslatot elvetettnek kell tekinteni.

2. Az alapítványi vagyon felhasználásának módja követi az Alapító okiratban felsorolt célok megvalósításának, valamint tevékenységek kifejtésének jellegét. Az Alapítvány céljainak az elérése érdekében, az Alapítvány céljaira rendelt vagyonból pályázat útján: ösztöndíjat, támogatást nyújthat, alapítványi díjat létesíthet, dönthet annak odaítéléséről, anyagi támogatást nyújthat minden olyan tevékenység vagy szervezet részére, amely az Alapítvány céljainak az eléréséhez jelentős, széles körben hasznosítható eredményt ígér. A pályázatok kiírásáról és elbírálásának rendjéről, valamint határidejéről, az ösztöndíjak odaítélésének feltételeiről, az eseti támogatások folyósításáról és a természetbeni juttatások biztosításáról a Kuratórium dönt. A pályázat nem tartalmazhat olyan feltételeket, amelyekből - az eset összes körülményeinek mérlegelésével - megállapítható, hogy a pályázatnak előre meghatározott nyertese van (színlelt pályázat). Színlelt pályázat a cél szerinti juttatás alapjául nem szolgálhat.

3. Az Alapítvány az államháztartás alrendszerétől - a normatív támogatás kivételével – csak írásbeli szerződés alapján részesülhet támogatásban. A szerződésben meg kell határozni a támogatással való elszámolás feltételeit és módját.

4. Az Alapítvány az Alapítót, a Kuratórium tagjait, a támogatót, valamint e személyek hozzátartozóit- a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető szolgáltatások kivételével - cél szerinti juttatásban nem részesítheti.

5. Az Alapítvány váltót, illetve más hitelviszonyt megtestesítő értékpapírt nem bocsáthat ki'

6. Az Alapítvány csak olyan módon vehet fel hitelt és vállalhat kötelezettséget, amely nem veszélyezteti az alapcél szerinti tevékenységének ellátását és működésének fenntartását; az államháztartás rendszereitől kapott támogatást hitel fedezetéül, illetve hitel törlesztésére nem használhatja fel. Az Alapítványnak hitel, visszatérítendő támogatás csak úgy nyújtható, ha a visszatérítési kötelezettség nem haladja meg az Alapítvány rendelkezésére álló vagyonát.

7. Az Alapítvány befektetési tevékenységet nem kíván végezni így befektetési szabályzat készítési kötelezettsége nincs.

8. Az Alapítvány az alapítványokra, illetve a civil szervezetekre mindenkor érvényes jogszabályi előírásoknak megfelelően gazdálkodik.

V. AZ ALAPÍTVÁNY SZERVEZETE ÉS MŰKÖDÉSE, KURATÓRIUM

1. Az Alapító az Alapítvány legfőbb, általános ügydöntő, ügyintéző, képviselő és kezelő szerveként a Kuratóriumot bízza meg.

2. Az Alapítvány céljainak megvalósításáról, az alapítványi vagyon kezeléséről és a céloknak megfelelő felhasználásáról a Kuratórium gondoskodik.

3. A Kuratórium – a jogszabályok által és a jelen Alapító Okirat által meghatározott keretek között – önállóan dönt valamennyi, az Alapítványra vonatkozó kérdésben.

4. Az Alapítvány Kuratóriumának taglétszáma – az elnököt is beleértve – 5 fő.

5. A Kuratórium elnöke gondoskodik a kuratóriumi ülések írásbeli összehívásáról, a napirendnek és a javaslatoknak a tervezett ülés időpontját megelőző 8. napig a kuratóriumi tagokkal és az egyéb érintettekkel való előzetes, írásbeli közléséről. Határozatképtelenség esetén legkésőbb 15 napon belül a Kuratóriumot ismételtlen össze kell hívni. A határozatképtelenség miatt ismételtlen összehívott ülések is csak akkor határozatképesek, ha azon a Kuratórium legalább három tagja jelen van.

6. A Kuratórium elnöke a meghozott határozatokról folyamatos nyilvántartást vezet (Határozatok Könyve). A határozatokat, azok meghozatalát követően haladéktalanul, be kell vezetni a Határozatok Könyvébe, feltüntetve – a jegyzőkönyvvel egyezően – a döntés tartalmát, időpontját; ha a határozat nyomban nem alkalmazható, akkor a hatálybalépés idejét. Ezen túl fel kell tüntetni a döntést támogatók és ellenzők, valamint a tartózkodók által leadott szavazatok számát és a szavazó kuratóriumi tagok személyét.

7. A Kuratórium megalkothatja az Alapítvány szervezeti és működési szabályzatát, amely tartalmazza a Kuratórium ügyrendjét is. A Kuratóriumnak joga van javaslatot tenni az Alapító Okirat módosítására, kiegészítésére, és mindarra, amiről az Alapító dönt. A Kuratórium legfontosabb feladata, hogy az ügyrendjének megfelelő módon döntsön az alapítványi vagyon alapítványi célnak megfelelő felhasználásáról, valamint a vagyonnal kapcsolatos gazdálkodási kérdésekben. A Kuratórium fogadja el az éves beszámolót és tájékoztatja tevékenységéről szükség szerint, de minimum évente egy alkalommal az Alapítót.

A Kuratórium elnöke a Kuratórium által hozott határozatok egy kiadmányát az érintett kívülálló személyek részére írásban, ajánlott postai küldeményvel, vagy az átvétel írásos igazolásával, közvetlen átadással kézbesíti.

Az Alapítvány által nyújtott cél szerinti juttatások bárki által megismerhetők, az Alapítvány által nyújtott juttatásokat, szolgáltatásokat ismertető írásbeli tájékoztatókat, az Alapítvány működésére vonatkozó adatokat, valamint a beszámolókat a Kuratórium elnöke hirdetmény formájában hozza nyilvánosságra a szolgáltatások és juttatások, adományok felhasználásának, valamint az Alapítvány nyilvános működésének biztosítása és megismerhetősége érdekében.

A hirdetmény saját honlapján kell megjelentetni, az arról szóló döntést követő 30 napon belül. Ez az nyilvánosságra hozatal nem érinti az egyéb jogszabályok által előírt közzétételi, letétbe helyezési kötelezettségek alkalmazandóságát.

A Határozatok Könyvének és az Alapítvány egyéb nyilvános iratainak legalább egy-egy példányát a Kuratórium elnöke az Alapítvány székhelyén köteles tartani és lehetővé tenni, hogy azokba a Kuratórium elnökével előzetesen egyeztetett időpontba bárki betekinthessen, illetőleg azokból saját költségen másolatot készíthessen.

8. A Kuratórium szükség szerint, de évente legalább egyszer tart ülést.

9. A Kuratórium döntési jogköre szükségszerűen kiterjed:

- a) A célok eléréséhez szükséges feladatok meghatározására, a végrehajtás megszervezésére, éves tevékenységi terv meghatározására;
- b) Az alapítványi vagyon bővítésére, megőrzésére, kezelésére vonatkozó állásfoglalások meghozatalára;
- c) Az Alapítvány céljaival összhangban tevékenykedők, illetőleg az alapítványi célok megvalósulását elősegítők részére ösztöndíj meghatározására, odaítélésére, folyósítására;
- d) Az előző évről készített jelentés elfogadására;
- e) Az Alapítványhoz csatlakozás elfogadására;
- f) A kuratóriumi tagok és a munkaszervezet tisztségviselői díjazásának és költségtérítésének elfogadására és megállapítására azzal a megkötéssel, hogy a Kuratórium tagjai részére kizárólag abban az esetben és olyan mértékben nyújtható díjazás vagy folyósítható költségtérítés, amely Alapítvány tartós közérdekű céljának megvalósítását semmilyen formában nem veszélyezteti;
- g) A munkaszervezet működésének, feladatainak meghatározására, ellenőrzésére;
- h) A következő évi költségvetés elfogadására.

10. A Kuratórium határozatait egyszerű szótöbbségi döntéssel hozza meg; szavazategyenlőség esetén a határozati javaslatot elvetettnek kell tekinteni. A Kuratórium akkor határozatképes, ha ülésén legalább három tagja jelen van. A Kuratórium ülése nyilvános.

11. A Kuratórium határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki, vagy akinek közeli hozzátartozója, élettársa, a határozat alapján kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt. Nem minősül előnynek az Alapítvány cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás.

12. Nem lehet a kuratórium tagja:

- **az a nagykorú személy, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben korlátozták.**
- **aki a feladatait személyesen nem képes ellátni.**
- **akit büncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült.**
- **akit foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet.**

- az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet kuratóriumi tag az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.
- az alapítvány kedvezményezettje és annak közeli hozzátartozója.

13. A Kuratórium az Alapítvány adminisztratív (operatív) feladatainak ellátására munkaszervezetet is működtethet ügyvezető irányításával állandó jelleggel vagy meghatározott feladat, projekt végrehajtására. A Kuratórium az ügyvezetéssel kuratóriumi tagot is megbízhat.

Az Alapító a jelen Alapító Okirat aláírásával felhatalmazza a Kuratóriumot arra, hogy az alapítvány alkalmazottjának képviseleti jogot biztosítson, megjelölve a képviseleti jog gyakorlásának módját, illetőleg terjedelmét. Az alkalmazott képviseleti joggal felruházására az Alapító meghatározó befolyásának tilalmára és a bankszámla feletti együttes rendelkezési jog gyakorlására vonatkozó jogszabályi rendelkezések figyelembe vételével kerülhet csak sor.

14. A Kuratórium elnöke és tagjai kuratori megbízásuknak anyagi ellenszolgáltatás nélkül tesznek eleget, esetlegesen felmerülő költségeik megtérítésére azonban igényt tarthatnak. A Kuratórium ugyanakkor jogosult egy meghatározott feladat, projekt végrehajtásának koordinálására, vezetésére, ügyvezetésére kurátort megbízni, külön a részére megállapított tiszteletdíj mellett. A kezelő szerv vagy annak tisztségviselője által feladatkörének ellátása során harmadik személynek okozott kárért az Alapítvány felel.

15. A Kuratórium tagjait az Alapító határozatlan időre a következők szerint jelöli ki:

A Kuratórium elnöke:

Név: Dr. Csíkos Csaba Antal

Születési név: Csíkos Csaba Antal

Születési hely és idő:

Anyja neve:

Cím:

A kuratórium tagjai:

1.

Név: Dr. Géczi János

Születési név: Géczi János

Születési hely és idő:

Anyja neve:

Cím:

2.

Név: Dr. Steklács János

Születési név: Steklács János

Születési hely és idő:

Anyja neve:

Cím:

3.

Név: Szabóné Dr. Szitányi Judit

Születési név: Szitányi Judit

Születési hely és idő:

Anyja neve:

Cím:

4.

Név: Dr. Tóth Zoltán

Születési név: Tóth Zoltán

Születési hely és idő:

Anyja neve:

Cím:

15. Az Alapítvány képviselője és a Kuratórium bankszámla felett rendelkezni jogosult tagjai az Alapítóval nem állhatnak hozzátartozói vagy bármilyen egyéb alá- és fölrendeltségi, vagy összeférhetlenségi viszonyban; egyben az Alapító és hozzátartozói, valamint az Alapítóval bármilyen függőségi viszonyban álló személyek többségükben nem lehetnek a Kuratórium tagjai, ezen személyek meghatározó befolyást az Alapítvány működésére, valamint a Kuratórium működésére semmilyen formában nem gyakorolhatnak.

16. Megszűnik a kuratóriumi tagság:

- **határozott idejű megbízás esetén a megbízás időtartamának lejáratával;**
- **a megszüntető feltételhez kötött megbízás esetén a feltétel bekövetkeztével;**
- **visszahívással;**
- **lemondással;**
- **a kuratóriumi tag halálával**
- **a kuratóriumi tag cselekvőképességének a tevékenysége ellátásához szükséges körben történő korlátozásával;**
- **a kuratóriumi taggal szembeni kizáró vagy összeférhetlenségi ok bekövetkeztével.**

VI. AZ ALAPÍTVÁNY KÉPVISELETE

1. Az Alapítványt a Kuratórium elnöke önállóan jogosult képviselni. A Kuratórium Elnökét tartós akadályoztatása esetén Dr. Steklács János kuratóriumi tag helyettesíti, ebben az esetben a helyettesítő kurátort az elnök jogköre megilleti, köteles azonban a helyettesítés tartama alatt megtett intézkedésekről a Kuratórium Elnökét tájékoztatni.

2. Az Alapítvány munkavállalói felett a munkáltatói jogokat a Kuratórium Elnöke gyakorolja. Az Alapítvány alkalmazottja képviseleti jogának módjáról, terjedelméről a Kuratórium határozattal dönt a jelen Alapító Okiratban foglalt rendelkezések szerint.

VII. AZ ALAPÍTÓ OKIRAT MÓDOSÍTÁSA

Az Alapító Okiratot az Alapító a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 3:383-3:404 §-ai, foglaltak szerint módosíthatja.

VIII. A KÖZCÉLÚ ADOMÁNYGYŰJTÉS SZABÁLYAI

1. Az Alapítvány nevében vagy javára történő adománygyűjtés nem járhat az adományozók, illetőleg más személyek zaklatásával, a személyhez fűződő jogok és az emberi méltóság sérelmével. Az Alapítvány nevében vagy javára történő adománygyűjtés csak az Alapítvány írásbeli meghatalmazása alapján végezhető.
2. Az Alapítvány részére juttatott adományokat a könyv szerinti, ennek hiányában a szokásos piaci áron kell nyilvántartásba venni.

IX. A BESZÁMOLÁSI SZABÁLYOK

Az Alapítvány a működéséről, vagyoni, pénzügyi és jövedelmi helyzetéről az üzleti év könyveinek lezárását követően az üzleti év utolsó napjával köteles beszámolót készíteni. Az üzleti év azonos a naptári évvel. A beszámoló formáját az Alapítvány által folytatott tevékenység, az éves összes bevétel (az alaptevékenység és a gazdasági-vállalkozási tevékenység összes bevételeinek) nagysága, valamint a könyvvizetés módja határozza meg. Egyebekben az Alapítvány mint civil szervezet a beszámoló elkészítésére az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény rendelkezései az irányadók.

Az Alapítvány köteles a Kuratórium által elfogadott beszámolót a tárgyévet követő évben legkésőbb május 31. napjáig a saját honlapján a nyilvánosság részére elérhető úton közzétenni, tovább a civil szervezetek bírósági nyilvántartásával és az ezzel összefüggő eljárási szabályokról szóló 2011. CLXXXI. törvény szerint letétbe helyezni.

X. AZ ALAPÍTVÁNY MEGSZŰNÉSE

Az Alapítvány bármely okból történő megszűnése esetén a megszűnés idején meglévő vagyont – az Alapító által rendelkezésre bocsátott vagyon kivételével, amely visszazáll az Alapítóra – az alapítványi célokkal azonos, vagy hasonló célú alapítványok támogatására kell fordítani. Az Alapítvány megszűnése esetén köteles esedékes köztatozásait rendezni.

XI. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

A jelen Alapító Okiratban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv és az alapítványokra vonatkozó egyéb jogszabályok, valamint az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezete működéséről és támogatásáról szóló rendelkezések az irányadóak.

Az Alapítvány létrejöttének és a jogi személyiség elnyerésének feltétele, hogy a székhely szerinti törvényszék az Alapítványt határozatával jogerősen az alapítványok nyilvántartásába vegye. Az Alapítvány tevékenységét a nyilvántartásba vételéről szóló határozat jogerőre emelkedésének napján kezdheti meg.

Az Alapító tudomásul veszi, hogy az Alapítvány bírósági nyilvántartásba vétele után az általa tett Alapítványt nem vonhatja vissza.

XII.

Az Alapító alapítói jogainak gyakorlására a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 3:383-3:404 §-aiban rögzített lehetőség *alapján* halála esetére

Név: Dr. Mokbelné Bacsa Éva

Születési név: Bacsa Éva

Születési hely és idő:

Anyja neve:

Cím:

alatti lakos személyt jelöli meg.

Szeged, 2014. december 2.

.....
Dr. Dohány Gabriella alapító

Előttünk mint tanúk előtt:

.....(név)

.....(név)

.....(lakcím)

.....(lakcím)

.....(aláírás)

.....(aláírás)

tanú